**2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı**

**SAKARYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**TEOG-YGS DENEME SINAVI UYGULAMA TALİMATI**

**1-TEOG-YGS deneme sınavı İlimizdeki 8 . ve 12.sınıf öğrencilere zorunlu diğer sınıflarda isteğe bağlı Ülke düzeyinde uygulanan sınavlara hazır bulunuşluk düzeylerinin belirleme sınavıdır.**

**2-TEOG deneme sınavı 08/09 kasım 2016 günleri 2 oturum halinde 80 er dakikadan toplamda 160 dakika olarak uygulanacak; YGS deneme sınavı 08 kasım günü 160 dakikalık tek oturum halinde uygulanacaktır. YGS sınavının başlama saati 09:10 TEOG Sınavların başlama saatleri 10:00 dır (ikili eğitim yapılan okullarda ve halk eğitim YGS kurslarında da bu saatlere uygulanması zorunludur.)**

**3-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri TEOG-YGS deneme sınavı evraklarını 07 kasım 2016 (PAZARTESİ) günü saat 11:00-15:00 saatleri arasında 1.Meslek lisesinden alacaklardır.**

**4-Okullar sınav evraklarını 07 kasım 2016 (PAZARTESİ) saat 15:30 dan sınav günü saat 08:30’a kadar, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden imza karşılığında teslim alacaklardır. Evrakları Okul Müdürü veya görevlendireceği müdür yardımcısı teslim alabilecektir.**

**5-Deneme sınavının uygulanması süresince herhangi bir aksaklığın yaşanmaması için, öğrencilere duyurulması, düzen, intizam ve güvenliğinden İlçe Milli Eğitim ve Okul Müdürlükleri sorumlu olup azami titizlik gösterilecek ve her türlü tedbir alınacaktır.**

**6-Okul müdürlükleri Yoklama listesini (EK-1) sınav salonu sayısınca çoğaltarak sınavda görevli öğretmenlere birer nüsha verecek. Öğretmenlerde yoklama listesine öğrencilerin isimlerini yazdırtıp imzalattıktan sonra, optik cevap formlarıyla aynı dönüşüm poşetininin üstüne dosya içinde (sınıf /sınıf) sınav sonunda koyacak ve okul idaresine teslim edeceklerdir. Okul Müdürlükleri de teslim tutanaklarına göre İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edeceklerdir. Sınıf sınıf gelmeyen ve öğrenci yoklama listesi olmayan okulların okuma değerlendirmesi yapılmayacaktır.(Sınava girmeyen öğrencilerin boş optikleri sınav poşetine kesinlikle koyulmayacaktır.)**

**7-Okul Müdürlükleri sınav sonunda salonlarından gelen optik cevap formlarını tek poşet içine koyarak kapatacak, mühürleyecek imzalayacak ve ( TEOG da 1.oturum-2.oturum olarak belirtilerek ) sınav günü saat 14:00e kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine yoklama çizelgeleriyle birlikte teslim edeceklerdir. ( SINAV EVRAKLARI SINAV BİTİŞ TARİHİ 09 KASIM 2016 OLDUĞUNDAN OKULLAR OPTİKLERİ 09 KASIM 2016 TARİHİNDE SAAT 14.00 A KADAR İLÇE MEMLERE TESLİM EDİLECEKTİR.)**

**8-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri okullardan teslim aldıkları sınav evraklarını sınav günü saat 16:30’a kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğü adına 1.Meslek Lisesine teslim edecektir.**

**9-TEOG-YGS deneme sınav uygulanması okul yönetiminin sorumluluğunda olup, sınavlar aynı saatte dersi olan öğretmenler ile aynı gün işletmelerde koordinatörlük görevi olan öğretmenler tarafından yürütülecektir.**

**10-Sınav tarihinde eğitim öğretime devam edilecek ara verilmeyecektir.**

**11-Her öğrencinin optik formu kodlu olarak gelecek öğrenci ve gözetmen öğretmenler optik formdaki kodlamaların doğruluğunu kontrol edeceklerdir. Herhangi bir yanlışlık durumunda öğrenci ismi ile birlikte bir tutanak tutulacak ve optik formların olduğu poşete bu tutanak koyulacaktır.(Kodlanmış optiklerde herhangi bir hata olsa dahi optik üzerinde düzeltme yapılmayacaktır.)**

**12-TEOG deneme sınavında 120 soru sorulacak YGS deneme sınavı 160 soru sorulacaktır.**

**13-Sınav kitapçıkları A ve B türü olarak düzenlendiğinden yan yana oturan öğrencilere aynı tür kitapçık verilmeyecek, öğrenciler kitapçık türünü kendisi kodlayacaktır ve kurşun kalem dışında bir kalem kullanılmayacaktır.**

**14-TEOG Sınav değerlendirmesinde yanlış doğruyu götürmeyecektir. YGS Sınav değerlendirmesinde 4 yanlış 1 doğruyu götürecektir.**

**15-Sınav soru kitapçıkları öğrencilerde kalacaktır.**

**16-Sınav sonuç analizleri okul zümre toplantılarında değerlendirilecektir.**

**17-TEOG-YGS deneme sınavı Müdürlüğümüz stratejik planı,İl Milli Eğitim müdürlüğü ve Bilfen Yayıncılık-Kitap sarayı arasında imzalanan sınav protokolü ve valilik onayı çerçevesinde yürütülmektedir.**

**NOT: Herhangi bir aksaklık durumunda Bilfen yayıncılık iletişim bilgileri;**

 **0(505) 779 27 30 0(535)737 43 82 0(538) 026 00 76 0(553)805 18 78 0(533) 133 54 38**

**NOT: Herhangi bir aksaklık durumunda bilfen yayıncılık iletişim bilgileri;**

 **0(505) 779 27 30 0(535)737 43 82 0(538) 026 00 76 0(553)805 18 78 0(533) 133 54 38**

**İL : SAKARYA**

 **GÖZETMEN ADI/SOYADI:…………………………………………………….**

 **İLÇE :…………………………………………….**

 **OKUL :………………………………………….. GÖZETMEN GSM:……………………………………………………………..**

 **SINIF :……………………….**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ADI-SOYADI** | **İMZA** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |
| **16** |  |  |
| **17** |  |  |
| **18** |  |  |
| **19** |  |  |
| **20** |  |  |
| **21** |  |  |
| **22** |  |  |
| **23** |  |  |
| **24** |  |  |
| **25** |  |  |
| **26** |  |  |
| **27** |  |  |
| **28** |  |  |
| **29** |  |  |
| **30** |  |  |
| **31** |  |  |
| **32** |  |  |
| **33** |  |  |
| **34** |  |  |
| **35** |  |  |