

T.C.
ERENLER KAYMAKAMIĞI
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü

Sayı : 78615719-912-100/ 33
Konu : Bisiklet Etkinlikleri

26/05/201

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NE
ELENLER

İlgi : Valilik Makamının 25.02.2016 tarih ve 626 sayılı Olurları.

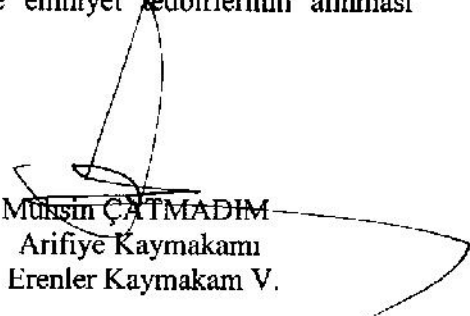
Valiliğimizin ilgi sayılı Olurları ile; yetişkinlerin ve gençlerin boş zamanlarını spor faaliyetleri ile değerlendirmelerine, bisiklet branşı ile ilgili bilgi ve beceri sahibi olmalarına yardımcı olmak, Sakarya İli bisiklet faaliyetlerinin artırılmasını sağlamak amacıyla ilçelerde bisiklete binme etkinlikleri planlanmıştır.

Bu bağlamda Valiliğimiz öncülüğünde; İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü arasında iş birliği protokolü yapılmıştır.

İlçemizdeki bisiklet etkinlik yeri Erenler Sakarya Park Nehir Sefası saat: 11.00 olarak belirlenmiştir. Etkinliğe öncelikle Sağlık Bakanlığının bisiklet dağıttığı okullar ve her okuldan 20 öğrenci, 2 Beden Eğitimi Öğretmeni katılımı gerekmektedir. Katılacak öğrencilerin öncelikle lisans işlemlerinin yapılabilmesi için ekte gönderilen tescil fişini doldurmaları, 3 adet fotoğraf ve nüfus cüzdanı fotokopilerini 2 Haziran 2016 tarihine kadar Millî Eğitim İlçe Müdürlüğüne getirmeleri gerekmektedir.

İlgili etkinliğin düzenli yürütülebilmesi için sağlık ve emniyet tedbirlerinin alınması hususunda;

Gereğini bilgilerinize rica ederim.


Mühsin ÇATMADIM
Arifiye Kaymakamı
Erenler Kaymakam V.

Dağıtım

Gereği :

İlçe Millî Eğitim Müd.ne
İlçe Emniyet Müd.ne(Ek Konmadı)
İlçe Sağlık Müd.ne
İlçe Toplum Sağlığı.Sor.Hek.ne

Bilgi

Erenler Belediye Bşk.na(Ek Konmadı)

Ekler

1-Valilik Oluru(1 syf.)
2-Sporcu Tescil Fişi(1 syf.)
3-Protokol(5 syf.)



T.C.
SAKARYA VALİLİĞİ
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü

Sayı : 48599790-0003/SPR-626
Konu : Sakarya İli Bisiklet Yarışları Hk.


25/02/2016

VALİLİK MAKAMINA
SAKARYA

Yetişkinlerin ve gençlerin boş zamanlarını spor faaliyetleri ile değerlendirmelerine, bisiklet branşı ile ilgili bilgi ve beceri sahibi olmalarına yardımcı olmak, faaliyetleri planlamak, programlamak, yönetmek, denetlemek, değerlendirmek, geliştirmek ve Sakarya İli Bisiklet faaliyetlerinin artırılmasını sağlamak amacıyla ekte sunulan tarihlerde İlçelerde Bisiklet Yarışları düzenlenmesi planlanmaktadır.

Söz konusu yarışların ekte sunulan tarihlerde İlçelerimizde yapılabilmesi, ilgili kurumların gerekli tedbir ve önlemleri alması hususunu;

Olur'larınızı arz ederim.


Fatih ÇELİKEL
İl Müdürü

OLUR
25/02/2016
Latif MEMİŞ
Vali a.
Vali Yardımcısı

VELİ İZİN BELGESİ

Sporcunun;

T.C : 0
 Adı : 0
 Soyadı : 0
 Doğum Yeri-Tarihi : 0
 Ana Adı : 0
 Baba Adı : 0

Yukarıda açık kimliği yazan ve velisi bulunduğum Oğlum / kızım'ın
 tescil yapmasına izin veriyorum.

VELİ ADI/SOYADI

Velinin İmzası Kendine Aitdir
 Kulüp Yetkilisi İmza Mühür
 FERDİ SPORCULAR İÇİNE MÜDÜRÜ

İMZA

SAĞLIK İZİN BELGESİ

Sporcunun;

TC : 0
 Adı : 0
 Soyadı : 0
 Doğum Yeri-Tarihi : 0
 Ana Adı : 0
 Baba Adı : 0
 KAY GRUBU :

Sporcunun yarışmalara girmesinde sıhhi engel yoktur.
 Doktor Kaşesi-İmza-Tarih

SPORCU İLETİŞİM BİLGİLERİ

TEL :
 CEP TEL :
 EMAIL :
 ADRES:

İŞ YERİ ADI:

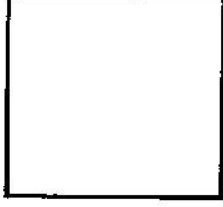
ADRES:

MESLEK ÜNVANI :

BU BELGE BİLGİSAYARDAN EKŞİKSİZ DOLDURULACAKTIR.

GENÇLİK VE SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Spor Teşekkülü Üyelerine Mahsus
 Sporcu Tescil Fişi



LİSANS NUMARASI

İli : SAKARYA
 Kulübü :

Branş:

SPORCU KİMLİK BİLGİLERİ

TC :
 Adı :
 Soyadı :
 Babasının Adı :
 Anasının Adı :
 Doğum Yeri ve Yılı :
 İşi, Gücü, Tabiyeti : T.C.

1. Türk Tabiyetinde İse
 Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl/ilçe :
 Mahalle / Köyü :
 Nüfus Cüzdanı :
 Çık / Sayfa / Hanc No :

2. Yabancı Tabiyetinde İse
 Pasaport veya İkamet
 Teskeresinin tarih ve No'su :

Sporcunun İmzası

Kulübümüz Üyesi Kulüp Başkanlığı

/ / 20

İl Müdürlüğümüze Tescil Edilmiştir.

/ / 20

KULÜP ADINA ÇIKACAK LİSANSLAR İÇİN KULÜP MÜHRÜ VE İMZA GEREKLİDİR

**SAKARYA GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ, İL MİLLİ
EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ , İL HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ, İL SAĞLIK
MÜDÜRLÜĞÜ SAKARYA İLİ “SAĞLIK İÇİN BİSİKLETİ SEÇİN” PROJESİ İŞ
BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

AMAÇ:

Bu protokol; Sakarya İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Sakarya İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ile Sakarya Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü arasında yetişkinlerin ve gençlerin boş zamanlarını spor faaliyetleri ile değerlendirmelerine, bisiklet branşı ile ilgili bilgi ve beceri sahip olmalarına yardımcı olmak, faaliyetleri planlamak, programlamak, yönetmek, denetlemek, değerlendirmek, geliştirmek ve Sakarya İli Bisiklet faaliyetlerini artırılmasını amaçlayan kurumlar arası iş birliği protokolüdür.

KAPSAM:

Madde 2

Bu Protokol, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ile Sakarya Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğünün müştereken düzenleyecekleri etkinlikleri kapsar.

DAYANAK

Madde 3

Bu protokol 1079 sayılı Gençlik Spor Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanuna dayanılarak hazırlanmıştır.

TARAFLAR

Madde 4.

- a) Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
Arabacı Alanı Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Cad. No:10 Serdivan/ SAKARYA
- b) İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Resmî Daireler Kampüsü, Camili Mahallesi /SAKARYA
- c) İl Halk Sağlığı Müdürlüğü
Resmî Daireler Yerleşkesi Camili Mahallesi Karapınar Cad./SAKARYA
- d) İl Sağlık Müdürlüğü
Resmî Daireler Kampüsü, Camili Mahallesi /SAKARYA

KISALTMALAR VE TANIMLAR

Madde 5.

Bu protokolde geçen;

- Müdürlük** : Sakarya Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
Kurum Kuruluş Müdürlüğü : İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü
Yürütme Kurulu : Tarafları temsil eden kurul
İlçe Müdürlükleri : İl Müdürlüklerine bağlı 16 İlçelerde bulunan İlçe müdürlüklerini

YÜKÜMLÜLÜKLER

Madde 6.

Bu protokol kapsamında tarafların yükümlülükler aşağıdaki gibidir.

6.1 Sakarya Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğünün Yükümlülükleri

- 6.1.1. Protokol doğrultusunda yapılması planlanan spor faaliyetleri programını hazırlamak.
6.1.2. Yapılacak olan Bisiklet branşı turlarında gerekli desteği sağlamak, her türlü güvenlik tedbirini almak. (İlçe Kaymakamlıkları aracılığı ile İlçe Emniyet Müdürlüklerinden)
6.1.3. Bisiklet branşında hazırlanan turların konumunu ve güzergahlarını belirlemek.
6.1.4. Yapılacak olan bisiklet turlarının rehberliğini ve denetimini yapmak.
6.1.5. İlgili faaliyet süresince yürütme kurulu oluşturmak, temsilcilerini belirlemek, yönetmek ve görevlerini belirlemek.
6.1.6. İlgili faaliyetler ile ilgili olarak toplantıları tertip etmek.
6.1.7. Bisiklet branşı turları süresince faaliyet ile ilgili bilgi ve verileri yürütme kurulu ile işbirliği yapılan kurum ve kuruluşlarla paylaşmak.

6.2. İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

6.2.1. Yapılması planlanan bisiklet branşı turlarının Millî Eğitim Müdürlüklerine bağlı okullara duyurularını yapmak daha önceden dağıtımı yapılan bisikletlerin sahibi öğrencilerin katılımını sağlamak.

6.2.2. Bisiklet turları sonunda yapılması planlanan törenleri ilgili kuruluşlar ile birlikte yürütmek.

6.2.3. Uygulama ile rapor hazırlayarak bir kez Sakarya Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak.

6.2.4. Bisiklet turu faaliyetleri süresince bir irtibat görevlisi görevlendirmek.

6.2.5. İlgili faaliyetler öncesinde katılımcılardan ilgili spor branşı yapmasında engel olmadığını belgeleyen sağlık raporlarını, kimlik fotokopisi,1 adet fotoğraf almak ve takip etmek , Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne teslim etmek.

6.2.6. Yürütme kurulu toplantılarına katılmak.

6.2.7. Yürütme kurulu tarafından belirlenen ve uygun görülen hizmetleri sağlamak.

6.2.8. Turlar süresince personel görevlendirmek ve bununla ilgili her türlü iş ve işlemi yapmak.

6.2.9. Bisiklet branşı faaliyetleri ile ilgili olarak İlçe Müdürlüklerini bilgilendirmek ve ilgili işlemleri yapmak

6.3. İl Halk Sağlığı Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

6.3.1. Yapılması planlanan bisiklet branşı turlarında gerekli tüm sağlık tedbirlerini ücretsiz almak (~~deleten~~) ve takip etmek.

6.3.2. Bisiklet turu faaliyetleri süresince bir irtibat görevlisi görevlendirmek.

6.3.3. Bisiklet turları sonunda yapılması planlanan törenleri ilgili kuruluşlar ile birlikte yürütmek.

6.3.4. Yürütme kurulu toplantılarına katılmak.

6.3.5. Yürütme kurulu tarafından belirlenen ve uygun görülen hizmetleri sağlamak.

6.3.6. Turlar süresince sağlık görevlilerini görevlendirmek ve bununla ilgili her türlü iş ve işlemi yapmak .

6.3.7. Bisiklet branşı faaliyetleri ile ilgili olarak İlçe Müdürlüklerini bilgilendirmek ve ilgili işlemleri yapmak

6.4. İl Sağlık Müdürlüğü Yükümlülükleri

6.4.1. Yapılması planlanan bisiklet branşı turlarında gerekli tüm sağlık tedbirlerini ücretsiz almak (ambulans) ve takip etmek.

6.4.2. Bisiklet turu faaliyetleri stresince bir irtibat görevlisi görevlendirmek.

6.4.3. Bisiklet turları sonunda yapılması planlanan törenleri ilgili kuruluşlar ile birlikte yürütmek.

6.4.4. Yürütme kurulu toplantılarına katılmak.

6.4.5. Yürütme kurulu tarafından belirlenen ve uygun görülen hizmetleri sağlamak.

6.4.6. Turlar stresince sağlık görevlilerini görevlendirmek ve bununla ilgili her türlü iş ve işlemi yapmak.

6.4.6. Bisiklet branşı faaliyetleri ile ilgili olarak İlçe Müdürlüklerini bilgilendirmek ve ilgili işlemleri yapmak.

6.5. İlçe Müdürlüklerinin Yükümlülükleri

6.5.1. Protokol kapsamında yapılacak olan spor faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütülmesinden ve denetlenmesinden sorumludur.

YÜRÜTME VE ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Madde 7.

Bu Protokol çerçevesinde yapılacak olan bisiklet branşı turları;

Turlara katılacak olan katılımcıların müracaatlarını almak sureti ile kurum/kuruluşlarca belirlenecek yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun etkinliklerini kapsayacaktır.

Madde 8.

Protokol tarafı olan kurum ya da kuruluş, protokolde yer alan yükümlülüklerin ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

Madde 9.

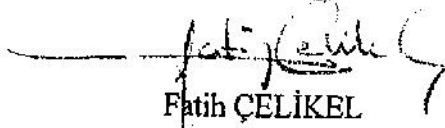
Bu protokol 2 (iki) yıl geçerli olup süre bitiminde protokol kendiliğinden sona ere; ancak protokol bitiminde devam eden turların tamamlanması sağlanır.

Madde 10.

Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Madde 11.

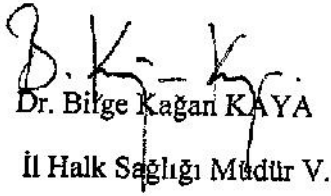
Bu protokol 11 (on bir) madde ve 5 sayfadan ibaret olup .../...2016 tarihinde 4 (dört) nüsha olarak imzalanarak yürürlüğü girmiştir.

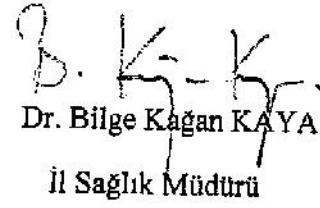

Fatih ÇELİKEL

Sakarya Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürü


Mevlüt KUNTOĞLU

İl Milli Eğitim Müdürü


Dr. Bilge Kağan KAYA
İl Halk Sağlığı Müdürü V.


Dr. Bilge Kağan KAYA
İl Sağlık Müdürü